



**Geesteswetenschappen**

**Call for proposals**

**Promoveren in de kunsten**

**Uitgewerkte aanvragen**

**2011-2012**



Den Haag, december 2011

Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek

# Inhoud

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>1</b>
1.1	Achtergrond	1
1.2	Beschikbaar budget	1
1.3	Geldigheidsduur call for proposals	1
<b>2</b>	<b>Doel</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Richtlijnen voor aanvragers</b>	<b>3</b>
3.1	Wie kan aanvragen	3
3.2	Wat kan aangevraagd worden	3
3.3	Wanneer kan aangevraagd worden	4
3.4	Het opstellen van de aanvraag	4
3.5	Specifieke subsidievoorwaarden	4
3.6	Het indienen van een aanvraag	4
<b>4</b>	<b>Beoordelingsprocedure</b>	<b>6</b>
4.1	Procedure	6
4.2	Criteria	7
<b>5</b>	<b>Contact en overige informatie</b>	<b>8</b>
5.1	Contact	8
5.2	Overige informatie	8
<b>6</b>	<b>Bijlage: Richtlijnen voor opstellen uitgewerkte aanvraag Promoveren in de kunsten.</b>	<b>9</b>
<b>I</b>	<b><u>Algemeen</u></b>	<b>9</b>
<b>II</b>	<b><u>Aanvragen via Iris</u></b>	<b>9</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Achtergrond

**In samenwerking met de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO), afdeling Geesteswetenschappen, wil het Fonds voor beeldende kunsten, vormgeving en bouwkunst (Fonds BKVB) onderzoek en reflectie van kunstenaars en kunst bevorderen. Dit ter versterking van de band tussen kunst en wetenschap, en om recht te doen aan opkomende, innovatieve onderzoeks- en kunstpraktijken in een veranderend artistiek en academisch landschap. NWO beschouwt de kwaliteitsbewaking van dit type onderzoek als een belangrijke taak en beoogt hiermee mede talentvolle en excellente onderzoekers te behouden voor de Nederlandse samenleving.**

Het Fonds BKVB en NWO stellen door middel van deze call for proposals opnieuw twee promotieplekken ter beschikking die kunstenaars de gelegenheid bieden te promoveren. In 2010 werden voor het eerst 2 promotieplekken aan 2 kunstenaars toegekend. De projecten zullen intensief worden gemonitord en zowel tussentijds als na afloop worden geëvalueerd.

In deze call for proposals wordt informatie gegeven over het indienen van subsidieaanvragen, de voorwaarden waaraan subsidieaanvragen moeten voldoen en de procedure die bij de beoordeling van subsidieaanvragen wordt gehanteerd. Ook is een korte beschrijving opgenomen van de achtergronden van de totstandkoming van een promotie in de kunsten.

## 1.2 Beschikbaar budget

Het budget voor de subsidieronde 2011-2012 bedraagt € 450.000,-- Hiermee kunnen twee promotieplaatsen worden gefinancierd.

## 1.3 Geldigheidsduur call for proposals

De call (versie december 2011) geldt voor de ronde uitgewerkte aanvragen Promoveren in de kunsten, 2012.

## 2 Doel

**Een kunstwerk behelst een vorm van kennis die het resultaat is van een beeldend onderzoeksproces. Door kunstenaars in de gelegenheid te stellen promotieonderzoek te doen kunnen zij hun werk verbreden en kunnen onderzoek en kennis op een andere manier verhelderd en gepresenteerd worden. Daarnaast biedt een promotietraject de beschouwer een breder perspectief op het werk van de kunstenaar.**

Een promotietraject voor onderzoek in de kunsten is internationaal geen nieuwkomer, in verschillende Europese landen (Verenigd Koninkrijk, Scandinavië, Duitsland, Zwitserland, België) en de Verenigde Staten is het al geruime tijd mogelijk een doktersgraad in de kunsten te behalen, in Engeland al meer dan vijftien jaar. Ook al zijn er verschillen tussen de inbedding, de structuur en het eindproduct van de promotietrajecten in de diverse landen, met elkaar gemeen hebben ze de nadruk op een spannende en originele relatie tussen het artistiek en het discursief gedeelte van het onderzoek. In Nederland hebben alleen de universiteiten het promotierecht en de promotie in de kunsten vindt dan ook plaats aan een Nederlandse universiteit. Vanwege zijn bijzondere karakter heeft de promotie in de kunsten een dubbele inbedding, namelijk in de universiteit en in de academie (hogeschool). Als onderzoek binnen het geheel van disciplines aan de universiteit gaat het om een nieuw, niet eerder gedefinieerd gebied. Het onderzoek start immers vanuit het domein van de kunsten, vanuit de praktijk van het onderzoek in de kunsten.

Het resultaat van het kunstonderzoek behoort tot het terrein van de cultuur en als zodanig is het verwant met onderzoek in de geesteswetenschappen. In zijn benadering sluit het aan bij het veld van de cultuurwetenschap in die zin dat het grensverkennend en -verleggend wil zijn en nadrukkelijk ook andere kennisgebieden in het onderzoek betreft. Onderzoek in de kunsten richt zich, net als overig wetenschappelijk onderzoek, in eerste instantie op het forum der vakgenoten. Het onderzoek bevat een artistieke component met een bereik dat groter is dan de kring van academisch ingewijden. De eindpresentatie van het artistiek onderzoek zal dan ook aan twee eisen moeten voldoen: het resultaat moet een meerwaarde hebben voor de academische gemeenschap en tegelijkertijd van belang zijn in de wereld van kunst en cultuur, en in staat zijn een breder publiek aan te spreken. Reflectie op deze dubbele opdracht dient deel uit te maken van het onderzoek.

Het onderzoek moet uitmonden in zowel een wetenschappelijk proefschrift als in een artistiek eindproduct.

## 3 Richtlijnen voor aanvragers

### 3.1 Wie kan aanvragen

De aanvraag wordt ingediend door de promotiekandidaat. De hoogleraar (promotor) verbonden aan een Nederlandse Universiteit en een medebegeleider verbonden aan een kunstopleiding dienen opgevoerd te worden als medeaanvragers.

De kandidaat heeft een masteropleiding afgerond in de discipline waarin hij zijn onderzoek situeert of heeft een aantoonbaar equivalent niveau. In het laatste geval kan een uitzondering op de voorwaarde van een mastergraad gemaakt worden; op individuele basis worden dan de portfolio en de omschrijving van de artistieke en theoretische uitgangspunten geëvalueerd door de stuurgroep.

Bij de toelating tot een promotieonderzoek in de kunsten wordt gekeken naar het niveau van het kunstenaarschap en het onderzoeksvoorstel.

### 3.2 Wat kan aangevraagd worden

Het beschikbare budget voor deze pilot call is € 450.000,-. Hier kunnen twee promotieplaatsen mee worden gefinancierd.

Een promotieplaats heeft een maximale subsidietermijn van 4 jaar, met de mogelijkheid tot uitvoering in deeltijd, waarvoor een maximum looptijd geldt van 5 jaar. De personele kosten worden op lumpsum basis vergoed. Voor de bepaling van de hoogte van de bedragen geldt het zogenaamde "Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek 2008" met als peildatum 1 juli 2011. Een 4-jarige aanstelling op basis van 1 fte mag maximaal met een halfjaar worden ingekort om een ruimer materieel budget mogelijk te maken. De minimale aanstellingsomvang moet 0,7 fte bedragen. De hoogte van de vergoeding van de personele kosten kunt u vinden op de internetsite van NWO op de pagina link: [http://www.nwo.nl/nwohome.nsf/pages/NWOP\\_8JZB2P](http://www.nwo.nl/nwohome.nsf/pages/NWOP_8JZB2P)

#### Aan te vragen kosten

Per aanvraag kan maximaal €225.000,- worden aangevraagd.

Voorbeelden:

Op basis van 1 fte voor 4 jaar of op basis van 0,8 fte voor 5 jaar:

Salariskosten:	€ 198.532,--
Benchfee:	" 5.000,--
Materiële kosten:	" 26.468,--

Op basis van 0.75 fte voor 4 jaar of op basis van 0,7 fte voor 5 jaar:

Salariskosten:	€ 148.899,--
Benchfee:	" 5.000,--
Materiële kosten:	" 71.101,--

De benchfee is onder andere bedoeld voor promotiekosten en (buitenlands) congresbezoek.

Het materiële budget is bedoeld voor direct met het onderzoek samenhangende materiële kosten.

De *maximale* looptijd van een project is 5 jaar, de *minimale* aanstellingsomvang is 0.7 fte.

### 3.3 Wanneer kan aangevraagd worden

De sluitingsdatum voor het indienen van vooraanmeldingen is **1 november 2011**, 12:00 uur. Aanvragen kunnen na de deadline niet meer worden verbeterd of aangevuld. U vindt meer informatie over de procedure in Hoofdstuk 4; het tijdschema staat in paragraaf 4.1.5.

### 3.4 Het opstellen van de aanvraag

Voordat u uw uitgewerkte aanvraag opstelt, zie bijlage 6: Richtlijnen voor het opstellen uitgewerkte aanvraag Promoveren in de kunsten.

### 3.5 Specifieke subsidievoorwaarden

Op deze call for proposals zijn de Algemene Subsidiebepalingen van NWO van toepassing. Financiering vindt plaats conform het contract overlaten werkgeverschap tussen NWO en VSNU. De promovendus zal een tijdelijk dienstverband krijgen aan de universiteit van de hoogleraar.

De gehonoreerde aanvragen dienen uiterlijk 6 maanden na toekenning van de subsidie van start te gaan. Van projecten die dan nog niet zijn gestart, houdt de stuurgroep zich het recht voor de subsidie in te trekken.

### 3.6 Het indienen van een aanvraag

#### De aanvraag

Het indienen van een aanvraag bij NWO kan alleen via Iris, het elektronisch aanvraagstelsel. Aanvragen die niet via Iris zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen. Een hoofdaanvrager is verplicht zijn/haar aanvraag via zijn/haar eigen Iris account in te dienen.

Indien de hoofdaanvrager nog geen Irisaccount heeft, dient deze dat minimaal een dag voor het indienen aan te maken. Dit is om eventuele aanmeldproblemen nog op tijd te kunnen verhelpen. Indien de hoofdaanvrager al een Iris account heeft, hoeft deze geen nieuw account aan te maken om een nieuwe aanvraag in te dienen.

Voor vragen van technische aard verzoeken wij u contact op te nemen met de Iris helpdesk (zie paragraaf 5.1.2)

#### Portfolio

Mocht het portfolio ten opzichte van de vooraanmelding aanvullingen of wijzigingen behoeven, dan kan een nieuw portfolio per post toegestuurd worden aan het Fonds BKVB, o.v.v. Promoveren in de kunsten:

Fonds BKVB  
o.v.v. Promoveren in de kunsten

Postbus 773  
1000 AT Amsterdam

Indien geen nieuw portfolio wordt ingediend, dan zal bij het beoordelingsproces gebruik worden gemaakt van portfolio dat is ingediend bij de vooraanmelding.

---

# 4 Beoordelingsprocedure

## 4.1 Procedure

Een divers samengestelde, ad hoc ingestelde beoordelingscommissie is verantwoordelijk voor de beoordeling van onderzoeksvorstellen aan de hand van de in paragraaf 4.2 vermelde beoordelingscriteria. In de commissie hebben zitting: vertegenwoordigers van universiteiten en kunstopleidingen en kunstenaars met een algemeen erkende praktijk.

De inhoudelijke verantwoordelijkheid voor de pilot voor de promotie in de kunsten berust bij de stuurgroep, die bestaat uit vertegenwoordigers van de universiteit en het kunstenveld.

De samenstelling van de stuurgroep en de beoordelingscommissie zullen op de website bekend gemaakt worden. Het secretariaat wordt verzorgd door NWO en Fonds BKVB.

### 4.1.1 Beoordeling vooraanmelding (reeds afgerond)

In het najaar van 2011 heeft de beoordelingscommissie 27 vooraanmeldingen beoordeeld. Deze aanvragen zijn door de commissie vergelijkenderwijs besproken. Uiteindelijk hebben zeven kandidaten een positief advies gekregen om een uitgewerkte aanvraag in te dienen.

### 4.1.2 Beoordeling uitgewerkte onderzoeksvorstel

De deadline voor het indienen van de uitgewerkte aanvraag is **29 maart 2012** (uiterlijk 12:00 uur). Per aanvraag wordt ernaar gestreefd om twee externe adviezen in te winnen. De aanvragers krijgen de gelegenheid om de externe adviezen van repliek te dienen in het weerwoord.

Op basis van de aanvragen, de adviezen, het weerwoord en de portfolio's met het artistieke werk bespreekt de beoordelingscommissie de aanvragen vergelijkenderwijs.

Een gesprek met de beide begeleiders en de promotiekandidaten zal deel uitmaken van de procedure. De beoordelingscommissie prioriteert vervolgens op basis van de aanvraag, de adviezen en het weerwoord, het portfolio en het interview de voorstellen.

### 4.1.3 Beslissing

De stuurgroep toetst het advies van de beoordelingscommissie marginaal en stelt vervolgens – op basis van de voordracht van de beoordelingscommissie – de definitieve prioriteitsvolgorde vast. Met die prioriteitsvolgorde als uitgangspunt worden de te honoreren onderzoeksvorstellen vastgesteld.

### 4.1.4 Afwikkeling

Er worden met het Fonds BKVB en NWO afspraken gemaakt over de voortgang en tussentijdse evaluatie van het onderzoek.

#### 4.1.5 Tijdpad

medio december 2011:	uitslag vooraanmelding
29 maart 2012:	deadline indienen uitgewerkte aanvraag
medio juni 2012:	gesprekken kandidaten met de beoordelingscommissie
begin juli 2012:	besluitvorming door de stuurgroep
vanaf september 2012:	start van projecten

Voor alle bij de beoordeling en/of besluitneming betrokken personen en betrokken NWO-medewerkers is de NWO-code belangenverstremgeling van toepassing.

## 4.2 Criteria

Onderzoeksvoorstellen worden beoordeeld op de volgende punten:

### Kandidaat

- \* voorgaande resultaten van de aanvrager (in de vorm van tentoonstellingen, uitvoeringen, publicaties, portfolio, onderzoeksprojecten);
- \* eventuele voorgaande resultaten in relatie tot onderzoeksvoorstel;
- \* haalbaarheid onderzoek in termen van ervaring en opleiding van de aanvrager.

### Onderzoeksvoorstel

- \* Uitgangspunten:
    - belang van het voorstel binnen artistieke en (eventueel) wetenschappelijke ontwikkelingen;
    - originaliteit/innovatieve karakter van het onderzoeksplan;
    - helderheid van de vraagstelling.
  - \* Beoogde eindresultaten:
    - proefschrift;
    - artistiek eindproduct.
  - \* Benadering/methodologie:
    - beredeneerde motivatie verhouding artistieke en discursieve delen van het onderzoek;
    - geschiktheid van de voorgestelde benadering/methodologie;
    - haalbaarheid/uitvoerbaarheid;
    - deugdelijkheid en fasering van het werkplan.
  - \* Relevantie van het onderzoek
    - kennisproductie en overdracht, waarbij beide begrippen worden begrepen in relatie tot het artistieke en academische discours waartoe het onderzoek zich verhoudt;
    - actualiteit van het onderwerp;
    - maatschappelijke, culturele en artistieke relevantie.
-

# 5 Contact en overige informatie

## 5.1 Contact

### 5.1.1 Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen over Promoveren in de kunsten en deze call for proposals neemt u contact op met NWO of met het Fonds BKVB:

NWO Geesteswetenschappen

Dr. Coen Wilders

- tel. +31 (0)70-3440833
- e-mail: c.wilders@nwo.nl

Fonds BKVB

Drs. Steven van Teeseling

- tel. +31 (0)20-5231522
- e-mail: svteeseling@fondsbkvb.nl

### 5.1.2 Technische vragen over het elektronisch aanvraagstelsel Iris

Bij technische vragen betreffende het gebruik van Iris neemt u contact op met de Iris helpdesk. Leest u alstublieft eerst de handleiding voordat u de helpdesk om raad vraagt.

Bereikbaarheid Iris helpdesk: van maandag t/m vrijdag van 11.00 tot 17.00 uur, telefoonnummer 0900-696 47 47. Helaas ondersteunen niet alle buitenlandse providers het bellen naar 0900-nummers. U kunt ook uw vraag per e-mail sturen aan iris@nwo.nl.

## 5.2 Overige informatie

Er is geen overige informatie.

## 6 Bijlage: Richtlijnen voor opstellen uitgewerkte aanvraag Promoveren in de kunsten.

Uitgewerkte aanvragen voor subsidies in het kader van de subsidieronde Promoveren in de kunsten kunnen tot uiterlijk **29 maart 2012, 12.00 uur** worden ingediend.

### I Algemeen

- Voor het indienen van een aanvraag bestaat geen formulier; u wordt daarom verzocht onderstaande richtlijnen te volgen.
- Aanvragen worden in **het Engels** opgesteld, in een standaard font (minimaal 11 pt, met uitzondering van literatuurreferenties waarvoor 9 pt toegestaan is).

### II Aanvragen via Iris

**De aanvragen kunnen uitsluitend digitaal worden aangeleverd via Iris, het elektronische aanvraagstelsel van NWO.** Op <http://www.iris.nwo.nl> vindt u informatie over de werkwijze Iris en een handleiding.

- Voordat u van Iris gebruik kunt maken, heeft u een gebruikersnaam nodig. Informatie over het verkrijgen van een gebruikersnaam vindt u op de website.
- Het elektronische deel van de aanvraag dat via Iris wordt ingediend, dient in pdf aangeleverd te worden. Om de aanvraaggegevens in het pdf-bestand goed te kunnen verwerken, mag het bestand op **geen enkele wijze beveiligd** zijn.
- Iris bevestigt via een e-mail de ontvangst door NWO van uw elektronische aanvraag.

Een aanvraag bestaat uit de volgende delen:

- een **factsheet** met de feitelijke gegevens over uw aanvraag (de vragen 1 t/m 4).<sup>1</sup>
- het **projectvoorstel**
- een **garantieverklaring** van de universiteit (zie paragraaf III van de 'Richtlijnen voor opstellen uitgewerkte aanvraag Promoveren in de kunsten')
- mocht het **portfolio** ten opzichte van de vooraanmelding aanvullingen of wijzigingen behoeven, dan kan een nieuw portfolio per post toegestuurd worden aan het Fonds BKVB (zie de call for proposals, paragraaf 3.6)

Voor **inhoudelijke vragen** kunt u contact opnemen met dhr dr. Coen Wilders, e-mailadres [c.wilders@nwo.nl](mailto:c.wilders@nwo.nl), telefoonnummer: 070 - 344 08 29.

Wanneer u na lezing van de handleiding van Iris op internet nog technische vragen heeft over het gebruik van het programma, dient u zich te wenden tot de Iris Helpdesk. Deze is telefonisch bereikbaar op werkdagen van 11.00 uur tot 17.00 uur op telefoonnummer 0900 - 696 4747 (15 €cent p/m) of per e-mail: [iris@nwo.nl](mailto:iris@nwo.nl).

---

<sup>1</sup> Bij het invullen van het **factsheet** kunt u alleen gebruik maken van de ASCII-tekens ("plain text"). Het is hierdoor niet mogelijk om formules, cursiveringen etc. in het factsheet op te nemen. In het **projectvoorstel** kan dit wel.

### **III Garantieverklaring universiteit**

U wordt verzocht uw elektronische aanvraag schriftelijk te bevestigen. Deze bevestiging richt u aan:

Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO)  
Gebied Geesteswetenschappen  
t.a.v. Coen Wilders  
Postbus 93425  
2509 AK DEN HAAG

De brief bevat de volgende onderdelen:

- titel van de aanvraag;
- in verband met het Akkoord NWO-VSNU 2001 (hernieuwd in 2004 en 2008), met betrekking tot overlatting van het werkgeverschap de bevestiging dat het bevoegd gezag (de directeur of de decaan) van de betrokken instelling d.m.v. een kopie van de subsidieaanvraag door de hoofdaanvrager op de hoogte is gebracht van de aanvraag en akkoord is met alle voorwaarden waaraan voor uitvoering van het project moet worden voldaan. Wanneer deze vraag niet bevestigend is beantwoord, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.
- handtekening van de hoofd- en medeaanvragers, alsmede van de directeur of de decaan van de betrokken onderzoeksinstelling, onder vermelding van plaats, datum en de volledige naam van de mede- en hoofdaanvrager en de betreffende directeur.

### **IV Richtlijnen projectvoorstel**

#### **1. Title** (factsheet Iris)

Vermeld een beknopte titel van het projectvoorstel.

#### **2. Summary** (factsheet Iris)

Geef een korte samenvatting van het project in maximaal 250 woorden. Deze dient als toelichting op de titel van het onderzoeksvoorstel.

#### **3. Main applicant** (factsheet Iris)

Vermeld de naam en gegevens van de hoofdaanvrager, in dit geval de promotiekandidaat. NWO kent slechts één hoofdaanvrager.

#### **4. Promotor and co-supervisor** (factsheet Iris)

Vermeld de naam en de gegevens van de hoogleraar (promotor) verbonden aan een Nederlandse universiteit, en van de mede-begeleider verbonden aan een kunstopleiding. De promotor geldt als de eerstverantwoordelijke voor het project. Hij/zij zal zowel de inhoudelijke als de financiële verantwoordelijkheid dragen voor het onderzoek.

#### **5. Institutional setting**

Geef aan in welke Nederlandse (universitaire) setting het onderzoek in hoofdzaak zal worden uitgevoerd. U kunt volstaan met het noemen van de naam van de desbetreffende onderzoekschool, het onderzoeksinstituut of de leerstoelgroep. In de regel zal dat de werkplek van de hoogleraar zijn.

#### **6. Period of funding**

Vermeld de omvang van de aanstelling in fte, de totale looptijd van het project en de beoogde startdatum van het onderzoek. Gehonoreerde projecten dienen zo spoedig mogelijk van start te gaan, in ieder geval niet later dan 1 december 2012.

#### **7. Composition of the research team**

Geef de samenstelling van het onderzoeksteam:

- a) de aanvrager (promotiestudent)
- b) de medeaanvrager (promotor)
- c) de medebegeleider verbonden aan een kunstopleiding
- d) eventuele overige begeleiders

Vermeld in tabelvorm voor alle betrokken personen de namen met voorletters, titels en hun affiliatie (universiteit, instituut, bedrijf, instelling etc.).

### **8. Description of the proposed research**

U wordt verzocht de volgende aspecten achtereenvolgens te behandelen met gebruikmaking van de tussenkopjes (in totaal maximaal 2500 woorden):

- situering van het onderzoek in de discipline en het veld van artistiek onderzoek;
- beknopte beschrijving van de artistieke en theoretische uitgangspunten, hypothesen en vraagstellingen;
- beschrijving van de beoogde resultaten (proefschrift en artistieke eindproduct);
- motivatie van het onderwerp in relatie tot eigen artistieke praktijk;
- motivatie van de noodzaak van het onderzoek;
- beredeneerde omschrijving van de te volgen methode waarbij de relatie tussen de artistieke en discursieve resultaten van het onderzoek wordt gemotiveerd;
- een beschrijving van de stappen die al gezet werden ter voorbereiding van het promotieonderzoek.

### **9. Number of words & Discipline code**

Geef het totaal aantal woorden aan, dat u bij onderdeel 8 hebt gebruikt. Selecteer uit de lijst op [www.nwo.nl/disciplinecodesgw](http://www.nwo.nl/disciplinecodesgw) de disciplinegroep en subdiscipline waarbij de aanvraag – naar uw mening - het beste aansluit.

### **10. International perspective**

Geef beknopt de plaats aan van uw onderzoeksvoorstel in de internationale ontwikkelingen op uw terrein. Vermeld tevens alle contacten en samenwerkingsverbanden met buitenlandse onderzoekers of kunstenaars, die betrekking hebben op het onderhavige onderzoek. Het is daarbij van belang dat u aangeeft welke rol de buitenlandse partners in het onderzoek zullen vervullen.

### **11. Work programme**

Specificeer en faseer het werkplan voor het beoogde promotietraject. De beoogde promotiedatum dient binnen de aanstellingsperiode te vallen. Houd er rekening mee dat de schrijffase ten behoeve van de eindpublicatie (proefschrift) een elementair bestanddeel van het werkprogramma vormt.

### **12. Planned deliverables and knowledge dissemination**

Hieronder worden verstaan de artistieke en discursieve (wetenschappelijke) bijdragen waarin het onderzoek zal uitmonden. Een wetenschappelijk proefschrift is één van de verplichte wetenschappelijke eindresultaten. Bij de artistieke bijdragen dient u aan te geven op welke wijze zij openbaar gemaakt zullen worden (tentoonstellingen, websites etc.).

### **13. Brief curriculum vitae of the main applicant**

Beschrijving van het curriculum vitae van de kandidaat met informatie over opleiding en ervaring in relatie tot de aanvraag, referenties en andere kwalificaties. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat u een uitputtend curriculum vitae aanlevert. U dient zich te bepalen tot die aangelegenheden die voor het beoordelen van deze aanvraag van belang zijn.

### **14. Brief curriculum co-applicants**

Beknopte beschrijving van het curriculum vitae van de promotor en de begeleider met informatie die relevant is in het kader van Promoveren in de kunsten. Vermeld een selectie van kernpublicaties van de promotor en de begeleider (maximaal 10).

### **15. Summary for non-specialists**

U dient van uw voorgenomen onderzoek een samenvatting voor leken te geven (Nederlandstalig) in maximaal 500 woorden. In geval van subsidietoekenning kan deze tekst door NWO tevens voor publicitaire doeleinden worden gebruikt.

### **16. Research Budget**

Uitgangspunt voor toe te kennen subsidies t.b.v. personele kosten zijn de afspraken die tussen NWO en de universiteiten hierover zijn gemaakt in het Akkoord NWO-VSNU 2001 (hernieuwd in 2004 en

2008). Naast de personele kosten kunnen in de begroting kosten worden opgevoerd die direct samenhangen met het onderzoek (zowel met het discursieve als het artistieke deel). De benchfee is onder andere bedoeld voor promotiekosten en (buitenlands) congresbezoek.

Zie voor de richtlijnen omtrent het budget, paragraaf 3.2 van de call for proposals.

#### **IV Overview of the headings of the proposal**

- 1. Title** (factsheet Iris)
- 2. Summary** (factsheet Iris)
- 3. Main applicant** (factsheet Iris)
- 4. Promotor and co-supervisor** (factsheet Iris)
- 5. Institutional setting**
- 6. Period of funding**
- 7. Composition of the research team**
- 8. Description of the proposed research**
- 9. Number of words & Discipline code**
- 10. International perspective**
- 11. Work programme**
- 12. Planned deliverables and knowledge dissemination**
- 13. Brief curriculum vitae of the main applicant**
- 14. Brief curriculum co-applicants**
- 15. Summary for non-specialists**
- 16. Research Budget**

Uitgave:  
Nederlandse Organisatie voor  
Wetenschappelijk Onderzoek

Bezoekadres:  
Laan van Nieuw Oost-Indië 300  
2593 CE Den Haag

december 2011



Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek